

Sistema: Futura Server

Caminho: <u>*Cadastro > Financeiro > Conta Corrente > Conta Corrente.*</u>

Referência: FS29

Versão: 2016.09.26

Como Funciona: Por padrão o sistema já contém contas correntes cadastradas que serão utilizadas na hora de se gerar contas a pagar ou a receber.

Para cadastrar uma nova conta corrente acesse o caminho indicado acima e clique em F2*Novo* e o sistema abrirá a tela abaixo para preencher as seguintes opções:

.:: Cadastro Conta Corrente ::. ×					
F2 Novo	F3 Editar	Excluir	F10 Gravar	Cancelar	
Consulta	Princip	al			
Codigo		o			
Tipo de Conta	Banco	🖌 📕 Imp	orime Boleto		
Empresa	1	RAZAO S	OCIAL		
Descricao					
Banco	C	\$			
Agencia		Digito			
Conta Corrente		Digito			
Status	Ativo	~	Ultimo Nosso Numero:		

Tipo de conta: Informe se a conta a ser cadastrada é de fato um banco, cheque ou entrará em caixa;

Descrição: Insira a descrição dessa conta corrente;

Banco: Informe o banco da conta cadastrada;

Agência e digito: Digite a agência e o digito dessa conta;



Conta Corrente e digito: digite a conta corrente;

Status: Caso não utilize mais essa conta pode deixá-la como Inativa, caso contrário deixe Ativa.

Ultimo Nosso Número: Preencha com a informação do Último Nosso Número.

Caso seja emitido boletos bancários pelo sistema deve ser habilitada a opção *Imprime boleto*.